



MD-4119, comuna Hîrtop

МД 4119, коммуна Хыртоп

Raionul Cimișlia

Район Чимишлия

Tel/тел. : 0241-37-2-36; 37-2-38; fax / факс:: 0241 37-2-36

e-mail: [primariahirtop@mail.ru](mailto:primariahirtop@mail.ru)

proiect

## DECIZIE

nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_ 2021

„ Cu privire la aprobarea bugetului primăriei  
comunei Hîrtop pe anul 2022 în a doua lectură”

În temeiul art. 24, 25, 47, 55 al *Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014*, ținând cont de prevederile art. 20, alin. 3 din *Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003, privind finanțele publice locale*, art. 14 alin. (2) lit. (n) din *Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, privind administrația publică locală*, *Legea nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat*, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015, circulara Ministerului de Finanțe, nr. 06/2-07 din 04.11.2019, Consiliul comunal Hîrtop

## DECIDE:

1. Se aprobă bugetul primăriei comunei Hîrtop pe anul 2022 la partea de venituri în sumă de 4901,7 mii lei, la cheltuieli în sumă de 4901,7 mii lei.
2. Se aprobă sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2022: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuieli de personal, sursele de finanțare conform *anexei 1*.
3. Se aprobă sinteza veniturilor în bugetului local pentru anul 2022, conform *Anexei nr. 2*
4. Se aprobă resursele și cheltuielile bugetului local, conform clasificății funcționale și pe programe, conform *Anexei nr.3*
5. Se aprobă Regulamentul fondului de rezervă a primăriei comunei Hîrtop și cuantumul fondului de rezervă, pentru anul 2022, în mărime de 10 mii lei, conform *Anexei nr. 4*.
6. Se aprobă efectivul-limită al statelor de personal pentru instituțiile finanțate din bugetul primăriei comunei Hîrtop, pentru anul 2022, conform *Anexei nr. 5*.
7. Autoritățile / instituțiile bugetare vor asigura:
  - \*Dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în Sistemul Informațional de Management Financiar;
  - \* Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate ;
  - \* Utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate din bugetul de stat;
  - \* Contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale, conform prevederilor Legii privind achizițiile publice;

- \* Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței
8. D. Crăciun Maia, contabil -șef, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
9. Se autorizează:
- \* D-l \_\_\_\_\_, primar al comunei Hîrtop, cu rolul de administrator de buget;
- \* Administratorul de buget:
- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
  - Să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, reprezentate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
- \* Autoritățile bugetare (Org1 și Org1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții ( F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
- \* Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară.
10. D-na Filipciuc Larisa, secretarul Consiliului local, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicarea sau prin afișare în locuri publice a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 5 zile.
11. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și pe pagina oficială a primăriei comunei Hîrtop [www.primariahirtop.comuna.md](http://www.primariahirtop.comuna.md).

Președintele ședinței  
Contrasemnează

Secretar al Consiliului

Filipciuc Larisa